附件

零星采购备案统计表

采购时间： 年 月

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | 预算主管部门 | | |  | |
| 编制人数 | |  | | 联系人及电话 | | |  | |
| 编号 | 采购项目 | | 数量 | | 单价 | 金额  （元） | | 供应商 |
|  |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |
|  |  | |  | |  |  | |  |
| 合计金额（元）： | | | | | | | | |
| 采购单位负责人签字： 经办人签字： | | | | | | | | |
| 预算主管部门备案盖章：  年 月 日 | | | | | | | | |
|
|
|

注：本表一式2份，采购单位留存1份，报预算主管部门留存1份。